

CLIENTE: CAIXA ECONOMICA FEDERAL
CONTRATO: 14443/2020
CONTRATADA: CLAUDIO FERRO ARQUITETURA LTDA-EPP
C.N.P.J.: CNPJ: 11.915.665/0001-41



CADERNO DE DISCRIMINAÇÕES TÉCNICAS

UNIDADE: 6143 – EDIFÍCIO SEDE MANAUS, AM

ENDEREÇO: RUA RAMOS FERREIRA NUM 596 - MANAUS - AM

OES: 14443.2020.24 6143

SERVIÇO: RETROFIT DOS ELEVADORES DO ED SEDE MANAUS.

claudioferro
ARQUITETO DESIGNER

SUMÁRIO

1.	EQUIPAMENTOS	4
1.1.	OBJETIVO.....	4
1.2.	NORMAS TÉCNICAS.....	4
1.3.	INFORMAÇÕES TÉCNICAS DOS EQUIPAMENTOS	4
1.4.	CONTROLES TECNOLÓGICOS	5
1.5.	VERIFICAÇÕES E ENSAIOS	5
1.6.	APROVAÇÃO DE PROJETOS	5
1.7.	PRAZO DE EXECUÇÃO	6
1.8.	ALVARÁS.....	6
1.9.	ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA DO CREA	6
1.10.	TRIBUTOS	6
1.11.	MATERIAIS DE ESCRITÓRIO	6
1.12.	TRANSPORTE DE PESSOAL	6
1.13.	UNIFORMES E CRACHÁS	6
1.14.	DESPACHANTES.....	7
1.15.	TRANSPORTE DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS.....	7
1.16.	CÓPIAS E PLOTAGENS.....	7
1.17.	LIMPEZA E ARREMATES	7
1.18.	ESTADIA E ALIMENTAÇÃO DE PESSOAL	8
1.19.	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO COLETIVA - EPC	8
1.20.	EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI.....	8
1.21.	PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES TÉCNICAS.....	8
1.22.	VIGILÂNCIA	8
1.23.	MATERIAIS E EQUIPAMENTO	9
1.24.	EMBALAGEM DOS EQUIPAMENTOS A SEREM FORNECIDOS	9
1.25.	REJEIÇÃO DE MATERIAIS / MONTAGENS	9
1.26.	LIGAÇÕES ENTRE CONTRATADA E CAIXA	10
1.27.	MATERIAIS SUBSTITUÍDOS POR DEFEITO/INOPERÂNCIA.....	10
1.28.	TREINAMENTO	10
1.29.	UNIDADES DE MEDIDA	11
1.30.	ACABAMENTOS.....	11
1.31.	DECLARAÇÃO DE FORNECIMENTO.....	11
1.32.	LISTA DE PRINCIPAIS COMPONENTES	11
1.33.	EXIGÊNCIAS JUNTO AO CREA REGIONAL	11
1.34.	DANOS A TERCEIROS OU AO PATRIMÔNIO PÚBLICO.....	12
1.35.	GARANTIA CONTRAUAL	12
2.	ESPECIFICAÇÕES PARTICULARES DOS EQUIPAMENTOS A SEREM FORNECIDO	12
2.1.	ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO EQUIPAMENTO:	12
2.2.	CAIXA DE CORRIDA PELO CLIENTE:.....	12
2.3.	INSTALAÇÃO.....	13
2.4.	CABINA.....	13
2.5.	PORTA DA CABINA.....	13
2.6.	QUADRO DE COMANDO	13
2.7.	BOTOEIRA DA CABINA.....	14
2.8.	BOTOEIRAS DOS PAVIMENTOS	14
2.9.	SINALIZAÇÕES DE CABINA E ANDARES	14
2.10.	PORTAS DOS PAVIMENTOS	15
2.11.	CONTRA MARCO.....	15
2.12.	GUIAS DE CABINA E CONTRA PESO.....	15

CLIENTE: CAIXA ECONOMICA FEDERAL
CONTRATO: 14443/2020
CONTRATADA: CLAUDIO FERRO ARQUITETURA LTDA-EPP
C.N.P.J.: CNPJ: 11.915.665/0001-41



2.13. LOCAL DA MOTORIZAÇÃO	15
2.14. SUSPENSÃO DA CABINA E CONTRA-PESO	15
2.15. CONTRA-PESO	15
2.16. MOTORIZAÇÃO	16
2.17. FREIO DE SEGURANÇA	16
2.18. APARELHO DE SEGURANÇA	16
2.19. FUNCIONAMENTO	16
2.20. ACABAMENTO	16
3. RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA	17
4. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	18



1. EQUIPAMENTOS

1.1. OBJETIVO

A presente Discriminação Técnica objetiva fixar as condições para retrofit dos elevadores do Ed. Sede Manaus, situada no imóvel abaixo discriminado:

Agência: EDIFICIO SEDE MANAUS

Endereço: RUA RAMOS FERREIRA NUM 596 - MANAUS - AM

1.2. NORMAS TÉCNICAS

Para a elaboração deste projeto, tomou-se como base as últimas edições e respectivos adendos dos seguintes diplomas e códigos técnicos:

- O equipamento e os serviços executados devem atender integralmente as seguintes normas técnicas:
- NBR NM 313 – elevadores de passageiros,
- NBR NM 207 – elevadores elétricos de passageiros,
- NR10 – Norma Regulamentadora do Ministério do Trabalho – Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade.

Na eventualidade de conflitos entre estas especificações, códigos, normas, desenhos, etc., prevalecer-se-á o critério mais rigoroso, de melhor qualidade e eficácia, sendo que as questões remanescentes deverão ser apresentadas ao fiscal de obra, para aprovação por escrito, sempre que possível, antes de iniciar-se a fabricação dos componentes do Sistema.

1.3. INFORMAÇÕES TÉCNICAS DOS EQUIPAMENTOS

A CONTRATADA apresentará as seguintes informações na entrega provisória de cada equipamento:

- Desenho de disposição dos componentes, com identificação dos principais componentes e respectivas funções;
- Diagramas elétricos;
- Ajustes e folgas mínimas a serem observadas;
- Manual de operação, com todas as instruções necessárias a utilização correta e segura do equipamento;

- Manual de manutenção, com designação de todas as tarefas preventivas a serem executadas, bem como os prazos mínimos a serem observados;
- Recomendações e normas de segurança.

1.4. CONTROLES TECNOLÓGICOS

A CONTRATADA se obrigará a efetuar um rigoroso controle tecnológico dos elementos utilizados na execução dos serviços.

1.5. VERIFICAÇÕES E ENSAIOS

- A. A CONTRATADA se obrigará a verificar e ensaiar os equipamentos fornecidos com o acompanhamento da Fiscalização a fim de garantir a adequada execução dos mesmos.
- B. A CAIXA pode, a qualquer momento, solicitar testes, avaliações ou vistorias técnicas visando verificar a perfeita execução dos serviços da CONTRATADA, de acordo com as exigências de Contrato e a adequação às normas vigentes.
- C. Quando do recebimento dos serviços, a CAIXA efetuará testes visando constatar a qualidade dos equipamentos / montagem e a observância às cláusulas do Edital, conforme descrito a seguir:

- Medição da velocidade nominal equipamento fornecido;
- Sistemas de segurança:
- Proteção contra sobrecarga do motor;
- Teste de carga plena;
- Cumprimento das normas técnicas;
- Verificação de funcionalidade e acionamento do sistema de resgate automático e emergência.

1.6. APROVAÇÃO DE PROJETOS

Em caso de necessidade de revalidação da aprovação dos projetos, esta será de responsabilidade da CONTRATADA.

1.7. PRAZO DE EXECUÇÃO

O prazo para execução dos serviços será de 300 dias, a contar da data de assinatura do contrato.

1.8. ALVARÁS

Todas as licenças, taxas e exigências da Prefeitura Municipal, ou Administração Regional serão a cargo da CONTRATADA, bem como toda e qualquer documentação necessária à execução dos serviços contratados.

A CONTRATADA deverá obter todo e qualquer tipo de licença junto aos órgãos fiscalizadores e concessionários de serviços públicos, para a execução desses serviços, bem como, após sua execução, os documentos que certifiquem sua legalização perante esses órgãos e concessionários.

1.9. ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA DO CREA

A CONTRATADA deverá apresentar à GILOG/BE - Gerência de Filial de Recursos Materiais, ART do CREA do local de instalação referente à execução do serviço, com a respectiva taxa recolhida, no início da instalação do equipamento.

1.10. TRIBUTOS

Correrão por conta da CONTRATADA as despesas referentes a tributos em geral.

1.11. MATERIAIS DE ESCRITÓRIO

As despesas referentes a materiais de escritório serão por conta da CONTRATADA.

1.12. TRANSPORTE DE PESSOAL

As despesas decorrentes do transporte de pessoal administrativo e técnico, bem como de operários, relacionados à instalação e vistorias pré e pós instalação dos equipamentos objeto, serão de responsabilidade da CONTRATADA.

1.13. UNIFORMES E CRACHÁS

Todos os funcionários da CONTRATADA, quando em serviço na CAIXA, deverão estar devidamente uniformizados e portando, em lugar visível, crachá de identificação.

1.14. DESPACHANTES

Toda e qualquer despesa referente a despachantes correrá por conta da CONTRATADA.

1.15. TRANSPORTE DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

O transporte de materiais e equipamentos referentes à execução do serviço será de responsabilidade da CONTRATADA.

1.16. CÓPIAS E PLOTAGENS

As despesas referentes a cópias heliográficas, plotagens e outras correrão por conta da CONTRATADA.

A CONTRATADA deverá manter obrigatoriamente na montagem do equipamento, no mínimo dois conjuntos completos do projeto, constando de Desenhos, Caderno de Discriminações Técnicas e Planilha de Quantidades.

1.17. LIMPEZA E ARREMATES

Após a conclusão das etapas previstas no cronograma físico-financeiro, a CONTRATADA se obrigará a executar todos os retoques e arremates necessários correspondentes ao equipamento adquirido, apontados pela Fiscalização da Caixa.

A CONTRATADA manterá, permanentemente, toda a execução do serviço livre de resíduos e o ambiente limpo.

Os resíduos provenientes da execução do serviço de instalação, montagem e teste do equipamento deverão ser retirados pela CONTRATADA em horário fora do expediente normal de trabalho, de forma a não prejudicar o trânsito dos empregados e clientes.

Os arremates deverão ser executados de uma só vez e logo após a conclusão da etapa ou serviços correspondentes.

1.18. ESTADIA E ALIMENTAÇÃO DE PESSOAL

As despesas decorrentes de estada e alimentação de pessoal no local de realização das instalações e montagens dos equipamentos adquiridos, serão de responsabilidade da CONTRATADA.

1.19. EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO COLETIVA - EPC

Em todas as etapas deverão ser fornecidos e instalados pela CONTRATADA os Equipamentos de Proteção Coletiva que se fizerem necessários no decorrer das diversas fases do cronograma, de acordo com a legislação vigente, bem como demais dispositivos de segurança necessários.

A CONTRATADA se obriga a cumprir rigorosamente todas as normas de segurança na execução dos serviços.

1.20. EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI

Deverão ser fornecidos pela CONTRATADA aos seus funcionários / empregados, todos os Equipamentos de Proteção Individual necessários e adequados ao desenvolvimento de cada tarefa nas diversas etapas do cronograma, de acordo com a legislação vigente, bem como demais dispositivos de segurança necessários.

Fiscalização da utilização dos EPI's é responsabilidade da CONTRATADA, ficando a CAIXA eximida de responsabilidades por quaisquer acidentes com danos pessoais causados por falta ou mau uso de qualquer EPI.

1.21. PRESTAÇÃO DE INFORMAÇÕES TÉCNICAS

A CONTRATADA deverá prestar, a qualquer tempo, as informações técnicas que a CAIXA julgar necessária sobre os equipamentos a serem utilizados.

1.22. VIGILÂNCIA

É de responsabilidade da CONTRATADA, exercer vigilância na execução do serviço, tanto no período diurno como noturno.

O armazenamento dos materiais fornecidos pela CONTRATADA, assim como seu controle e guarda, serão de sua responsabilidade exclusiva, assim como o armazenamento, controle e guarda das ferramentas utilizadas na execução dos serviços.

Caberá a CAIXA disponibilizar um local apropriado para o armazenamento dos materiais, após a chegada destes no local de instalação.

Todos os equipamentos a serem instalados, assim como os materiais adquiridos, até que sejam entregues no local onde serão instalados serão armazenados pela CONTRATADA em seu almoxarifado geral, cabendo a mesma prestar os seguintes serviços: descarga, recebimento, vistoria, registro, armazenamento e transporte horizontal e vertical até o local de montagem.

1.23. MATERIAIS E EQUIPAMENTO

Os materiais e equipamentos serão de primeira mão, não sendo aceitos materiais e equipamentos já utilizados em outras instalações.

1.24. EMBALAGEM DOS EQUIPAMENTOS A SEREM FORNECIDOS

Todos os materiais a serem entregues na execução do serviço, deverão trazer nas embalagens, as seguintes informações:

- indicações de posicionamento, centro de gravidade, peso, pontos de levantamento;
- numeração sequencial;
- respectivas notas fiscais;
- lista de conteúdo de cada embalagem.

1.25. REJEIÇÃO DE MATERIAIS / MONTAGENS

Os materiais / serviços de montagens rejeitados pela fiscalização por não

estarem de acordo com o especificado ou não classificados como de qualidade aceitável, deverão ser refeitos corretamente com material aprovado pela Fiscalização e com antecedência necessária para não prejudicar o andamento cronológico dos serviços, arcando a CONTRATADA com o ônus do fato.

1.26. LIGAÇÕES ENTRE CONTRATADA E CAIXA

A CONTRATADA deverá fornecer todas as informações de interesse para execução dos serviços que a CAIXA julgar necessário conhecer ou analisar.

Em todas as ocasiões em que for requisitada, a CONTRATADA, através de seu representante, deverá apresentar-se às convocações da CAIXA, de modo que nenhuma operação possa ser retardada ou suspensa devido a sua ausência.

Caberá à CAIXA, no ato da convocação, especificar os assuntos que serão tratados, cabendo a CONTRATADA os ônus ocasionados pelo não atendimento da convocação.

O Representante da CONTRATADA deverá conhecer profundamente os assuntos relacionados com a execução dos serviços, tendo amplos poderes para tomar qualquer decisão referente ao andamento dos serviços.

Cada reunião será registrada em Ata própria, que deverá trazer todas as questões / providências adotadas e a providenciar, sendo assinada por todos os presentes.

1.27. MATERIAIS SUBSTITUÍDOS POR DEFEITO/INOPERÂNCIA

Todos os materiais substituídos por defeitos, inoperância ou imperfeições serão de propriedade da CONTRATADA, cabendo a mesma a sua remoção dos locais de trabalho e do edifício no menor espaço de tempo possível.

1.28. TREINAMENTO

A CONTRATADA deverá realizar treinamento para operação e manutenção dos equipamentos instalados para empregados ou terceiros escolhidos pela CAIXA.

A CONTRATADA fornecerá todo o material didático necessário para o treinamento.

1.29. UNIDADES DE MEDIDA

As unidades de medida do Sistema Internacional de Unidades serão usadas para as referências da proposta e no projeto, inclusive descrição técnica, especificação ou qualquer documento.

Quaisquer valores indicados por conveniência em outros sistemas de medida, deverão também ser expressos em unidades do Sistema Internacional de Unidades.

1.30. ACABAMENTOS

Os acabamentos de quaisquer áreas do edifício não poderão, em hipótese alguma, ser prejudicados pela execução dos serviços, cabendo à CONTRATADA acatar imediatamente as recomendações da CAIXA, zelando pela manutenção do bom estado de paredes, pisos, tetos, etc.

1.31. DECLARAÇÃO DE FORNECIMENTO

A CONTRATADA deverá apresentar declaração do fabricante de que manterá no mercado todos os componentes e peças de reposição durante o período de 10 (dez) anos, vedada a exigência de lotes mínimos para este fornecimento, bem como a exigência do vínculo contratual de manutenção.

Os componentes e peças de que trata este item, referem-se ao fornecimento resultante deste Edital.

Esta declaração deverá ser apresentada antes do recebimento provisório.

1.32. LISTA DE PRINCIPAIS COMPONENTES

A CONTRATADA deverá apresentar, na conclusão dos serviços de montagem, uma lista dos principais componentes do (s) equipamento (s) instalado, tempo de vida útil, e preço unitário.

A não apresentação desta lista ensejará, à CAIXA, o direito de retenção da parcela relativa ao fornecimento e instalação dos equipamentos.

1.33. EXIGÊNCIAS JUNTO AO CREA REGIONAL

A CONTRATADA se responsabilizará por cumprir com todas as exigências junto ao CREA de jurisdição da instalação.

1.34. DANOS A TERCEIROS OU AO PATRIMÔNIO PÚBLICO

A CONTRATADA ficará responsável por quaisquer danos que venha a causar a terceiros ou ao patrimônio público, devendo repará-los durante a execução dos serviços contratados, sem que lhe caiba nenhuma indenização por parte da CAIXA.

1.35. GARANTIA CONTRAUAL

A CONTRATADA prestará garantia de execução do contrato, equivalente a 5 % (cinco por cento) do valor total, que deverá ser comprovada em uma das seguintes modalidades: Caução em dinheiro; Seguro-garantia; ou Fiança bancária.

2. ESPECIFICAÇÕES PARTICULARES DOS EQUIPAMENTOS A SEREM FORNECIDOS

2.1. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO EQUIPAMENTO:

- A. A (Altura útil da cabina): 2200mm.
- B. (Altura útil da porta): 2000mm.
- C. B (Altura elevação total): aprox. 24500mm.
- D. C (Largura útil da cabina): 1800mm.
- E. C1(Largura útil da caixa de corrida): 2300mm.
- F. (Abertura útil da porta): 100mm.
- G. D (Comprimento útil da cabina): 1660mm.
- H. D1(Comprimento útil da caixa de corrida): 2150mm.
- I. E (Profundidade do poço): 1400mm.
- J. F (Altura último pavimento): 4960mm.
- K. G (Altura da casa de máquinas): 2000mm.
- L. Número paradas: 08 (T+ 7).
- M. Velocidade de elevação: 60 m/min.
- N. Carga máxima distribuída: 1260Kgf (ou 18 passageiros).

2.2. CAIXA DE CORRIDA PELO CLIENTE:

A Caixa de Corrida, exigida por norma para tal percurso, será o próprio

passadiço, a ser confeccionado pelo comprador em ALVENARIA de forma a confinar as reações estáticas e dinâmicas inerentes ao funcionamento do equipamento. Dimensões internas da Caixa de Corrida: 2300 x 2150 mm (L x P)

O limite superior desta caixa de corrida deverá ser a cobertura existente no acesso onde deverá ser engastado sem permitir vazios ou ser encimado por domo em altura não inferior a 2900 mm a partir do último nível atendido. O percurso será de 24,43 m com 8 paradas no total, conforme projeto.

2.3. INSTALAÇÃO

Em caixa de alvenaria ou estrutura metálica, poço de 1.400mm de profundidade, última parada de 4.500mm, casa de máquinas superior com 2.000mm de altura mínima, obra civil por conta do cliente.

2.4. CABINA

Construída em perfilados metálicos, piso e o teto confeccionado em aço carbono dobrado, formando uma base rígida, apropriado para receber acabamento, piso rebaixado para receber pedra ou borracha tipo plurigoma, corrimão no painel do fundo, iluminação fluorescente indireta + iluminação de emergência, montadas em subteto tipo sanca, em aço inox e acabamento central em acrílico a escolha do cliente.

2.5. PORTA DA CABINA

Em quantidade igual ao número de acessos, tipo telescópica, abertura automática, 02 (duas) folhas, munida de contato elétrico de aço positiva, o qual não permite o funcionamento com a porta aberta, cortina de infravermelho, que impede o fechamento da porta e reverte seu movimento, sem contato direto no caso desta já ter iniciado o seu curso, quando da entrada ou saída de pessoas.

2.6. QUADRO DE COMANDO

Tipo VVVF, microprocessador, automático, coletivo / seletivo na subida e descida, constituído por placa principal processadora, placa auxiliar, placa de retificadora etc., chave contatora de reversão, chave geral para motor, auxiliares, blocos aditivos, relê térmico de proteção do motor, rele de inversão e falta de fase, transformador, régua de bornes, circuito temporizado, que impede contra golpes na operação, alojados em uma caixa metálica a prova de pó e umidade, contém os seguintes itens opcionais:

- Interface homem / máquina (UMS).
- Rapidez nas respostas.
- Auto diagnóstico dos últimos dez defeitos.
- Auto diagnóstico através de leds.
- Menor quantidade de peças móveis (baixo custo de manutenção).
- Detecção de botão preso.
- Estacionamento em andar preferencial.
- Relê de inversão e falta de fase.
- Programação de parada em andar preferencial.

2.7. BOTOEIRA DA CABINA

Com botões gravados os respectivos andares atendidos pelo elevador, 01(um) botão de Alarme, 01(um) botão de para interromper o fechamento da porta, devidamente montada em caixa de aço galvanizado, espelho em aço inox escovado, instalada no painel lateral da cabina e iluminação de emergência.

2.8. BOTOEIRAS DOS PAVIMENTOS

Sendo 01 (uma) para cada pavimento atendido pelo elevador, montada em caixa de aço galvanizada, espelho em aço inox escovado, com 01 (um) botão de simples chamada.

2.9. SINALIZAÇÕES DE CABINA E ANDARES

Botão auto-iluminado de chamada registrada. IPD de 55mm na cabina e 30mm nos pavimentos.

2.10. PORTAS DOS PAVIMENTOS

Em quantidade igual ao número de acessos, tipo telescópica, abertura automática, 02 (duas) folhas, por meio de operador da cabina, com trincos elétricos de ação positiva, o qual não permite o funcionamento da cabina com qualquer das portas abertas, nem a abertura das mesmas se a cabina não estiver no pavimento.

2.11. CONTRA MARCO

Em quantidade igual ao número de portas de pavimentos.

2.12. GUIAS DE CABINA E CONTRA PESO

Em nº de 04 (quatro) lances, sendo 02 (dois) para a cabina, 02 (dois) para o contra-peso, tipo "T" 161 e "T"163, especiais para elevadores, com união feita em macho / fêmea, placas de junção e parafusos especiais para uma perfeita emenda, rigidamente presas a alvenaria por meio de cavaletes chumbadores, brida para fixação das guias nos suportes.

2.13. LOCAL DA MOTORIZAÇÃO

No andar superior, sobre a laje da casa de máquinas, ventilação natural cruzada ou mecânica a serem definidas pelo projeto, munidas de alimentação trifásica para o motor, tomada de 25 A, disjuntor DR, para tomada e iluminação, iluminação de emergência, sensores de fumaça com sirene acoplada, porta de acesso a casa de máquinas de material resistente ao fogo e fechadura anti-pânico.

2.14. SUSPENSÃO DA CABINA E CONTRA-PESO

Por meio de cabos especiais para elevadores de ALMA DE FIBRA, com carga de ruptura mínima e efetiva de no mínimo dez vezes a capacidade de carga, presos em sua extremidade através de tirantes especiais, mola de amortecimento.

2.15. CONTRA-PESO

Com armação confeccionada em perfilados metálicos, sustentando os pesos de concreto, peso da cabina + 50% da carga útil.

2.16. MOTORIZAÇÃO

Constituído de caixa redutora de ferro fundido, coroa de bronze fosforoso e rosca sem fim de aço cromo níquel, um motor elétrico trifásico 220/380 V, 60 HZ, CA, um freio conjugado de sapata e bobina eletromagnética, uma polia de ferro fundido especial para cabo de tração, com canais em “V”, um mancal externo, sendo o conjunto, montado sob base de perfilados metálicos.

2.17. FREIO DE SEGURANÇA

Tipo instantâneo, atuando nas guias da cabina, em caso de aumento de velocidade do regulador, prendendo-a quase que instantaneamente.

2.18. APARELHO DE SEGURANÇA

Tanto mecânico como elétrico de acordo com as normas da ABNT NM 207/99.

2.19. FUNCIONAMENTO

Os contatos dos botões acionam os contatos das contadoras de subida ou descida, operando em conjunto com os circuitos de segurança das portas dos andares e da cabina e os limites de parada dos andares etc., somente liberando o movimento do carro caso todas as seguranças estejam fechadas.

2.20. ACABAMENTO

Isento de cantos vivos ou rebarbas, sendo suas furações tipo oblongo feita em maquinários apropriados para melhor performance na montagem, todas as partes metálicas lixadas isentas de rebarbas e pintadas com fundo primer e esmalte sintético padrão, parafusos e demais bicromatizados.

OBSERVAÇÕES:

Obs 1: o fabricante deverá possuir Certificação ISO 9001 – Sistema de Gestão de Qualidade

Obs 2: com a finalidade de preservar a idoneidade do produto após a sua instalação, o fabricante deverá possuir assistência técnica própria autorizada no local de instalação do equipamento. Este tipo de serviço não poderá ser terceirizado pelo fabricante.

Obs 3: o fabricante no estado de instalação do equipamento deverá possuir Engenheiro Responsável devidamente credenciado junto ao CREA local.

Obs 4: deverá ser fornecida ART CREA para os serviços de instalação do equipamento.

Obs 5: o fabricante deverá fornecer o Manual de Operação e Termo de Garantia do equipamento instalado.

Obs 6: previamente a licitação, os locais onde será instalado o equipamento, deverá ser visitado por engenheiro responsável do fabricante, devidamente cadastrado ao CREA local. A visita técnica deverá ser registrada junto ao órgão.

3. RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA

- 3.1 A CONTRATADA assumirá integral responsabilidade pela execução de todas as obras, serviços e instalações, respondendo pela sua perfeição, segurança e solidez, nos termos do CÓDIGO CIVIL BRASILEIRO.
- 3.2 A CONTRATADA providenciará a contratação de todo o seu pessoal necessário, bem como o cumprimento às leis trabalhistas e previdenciárias e à legislação vigente sobre saúde, higiene e segurança do trabalho. Correrá por conta exclusiva da CONTRATADA a responsabilidade por quaisquer acidentes de trabalho na execução das obras e serviços contratados, uso indevido de patentes registradas, resultantes de caso fortuito ou qualquer outro motivo, a destruição ou danificação da obra em construção, até a definitiva aceitação dos serviços e obras contratados.
- 3.3 Qualquer serviço imprescindível à obtenção de autorização para início da obra, inclusive as providências necessárias de aprovação de projetos, arcando com as despesas daí decorrentes.
- 3.4 O registro da obra e/ou projetos no CREA, bem como execução de placas de obra.
- 3.5 Informar à Fiscalização, por escrito, no último dia útil da semana, o plano de trabalho para a semana seguinte, do qual devem constar os serviços que serão executados e os recursos humanos e materiais que serão alocados ao canteiro;

- 3.6 A CONTRATADA responderá ainda:
- 3.7 Por danos causados à CAIXA, a prédios circunvizinhos, à via pública e a terceiros, e pela execução de medidas preventivas contra os citados danos, obedecendo rigorosamente às exigências dos órgãos competentes;
- 3.8 Pela observância de leis, posturas e regulamentos dos órgãos públicos e/ou concessionárias.
- 3.9 Por acidentes e multas, e pela execução de medidas preventivas contra os referidos acidentes;
- 3.10 Ficará a CONTRATADA obrigada a demolir e refazer os trabalhos impugnados pela FISCALIZAÇÃO, logo após o recebimento da Ordem de Serviço correspondente, ficando por sua conta exclusiva as despesas decorrentes desta providência.
- 3.11 Nenhuma ocorrência de responsabilidade da CONTRATADA constituirá ônus à CAIXA e nem motivará a ampliação dos prazos contratuais.
- 3.12 Na execução de todos os serviços deverão ser tomadas as medidas preventivas no sentido de preservar a estabilidade e segurança das edificações vizinhas existentes. Quaisquer danos causados às mesmas serão reparados pela CONTRATADA sem nenhum ônus para a CAIXA.
- 3.13 Todos os empregados deverão estar cadastrados trabalhando com os devidos crachás, uniformizados e utilizando-se dos EPI's necessários.

4. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

- 4.1 A presente demanda apresenta grau de Criticidade baixo no tocante à segurança da informação, pois a executora terá acesso às dependências da CAIXA durante a realização dos serviços e não terá acesso à informação corporativa e pessoal.
- 4.2 De acordo com o Guia Caixa de Diretrizes de Segurança da Informação e Privacidade, deve-se exigir que:

A CONTRATADA deve conhecer e cumprir a Política de Segurança e informação da CAIXA, disponibilizada no site da CAIXA (<https://www.caixa.gov.br/Downloads/caixa-governanca/politica-seguranca-informacao.pdf>).

A CONTRATADA deve proteger as informações corporativas da CAIXA e de seus clientes contra acesso, modificação, destruição ou divulgação não autorizada, mantendo a sua confidencialidade.

A CONTRATADA deve garantir que seus empregados e colaboradores tratem de forma estritamente confidencial todas as informações obtidas durante a prestação dos serviços ou em função deles e somente as utilizem no âmbito dos serviços contratados.

A CONTRATADA deve garantir que seus empregados e colaboradores respeitem os ambientes físicos e demais locais sinalizados como área restrita, cumprindo todas as definições e proibições de registros fotográficos, gravações de áudio, vídeo, bem como as restrições de compartilhamento desses materiais em qualquer mídia ou rede social.

A CONTRATADA deve garantir que as práticas de segurança da informação por ela executadas sejam divulgadas e exigidas de todos os componentes de sua cadeia de suprimento.

A CONTRATADA deve assegurar que os recursos e informações da CAIXA colocados à sua disposição sejam utilizados apenas para a finalidade contratada.

A CONTRATADA deve garantir que os sistemas e as informações sob sua responsabilidade estejam adequadamente protegidos.

A CONTRATADA deve cumprir as Leis e normas que regulamentam a propriedade intelectual e direitos autorais.

A CONTRATADA deve atender às Leis que regulamentam a atividade da CAIXA e seu mercado de atuação.

A CONTRATADA fica ciente de que deve guardar o mais completo e absoluto SIGILO em relação às informações e dados que tiver conhecimento em razão do serviço a ser prestado.

A CONTRATADA fica ciente que, por força da lei, é responsável civil e criminalmente pela divulgação indevida, descuidada ou incorreta utilização das informações corporativas da CAIXA e de seus clientes, sem prejuízo da responsabilidade por perdas e danos a que derem causa e das cominações contratuais impostas.

A CONTRATADA deve comunicar imediatamente à CAIXA qualquer descumprimento às cláusulas acima.

CONTRATADA deve garantir que o(s) seu(s) dirigente(s), empregado(s) e colaborador(es) com acesso às informações da CAIXA assinem o Termo de Responsabilidade de Segurança da Informação – Exclusivo para Prestador de Serviço, anexo.

A CONTRATADA deve enviar, anualmente, à CONTRATANTE a versão vigente do(s) Termo(s) de Responsabilidade de Segurança da Informação – Exclusivo para Prestador de Serviço, disponível no Portal Licitações CAIXA, devidamente assinado(s) por seu(s) dirigente(s), empregados(s) e colaborador(es).

A CONTRATADA deve realizar ou contratar, treinamento para seus dirigentes, empregados e colaboradores, visando a sensibilização e conscientização em relação à segurança da informação e privacidade de dados, abordando no mínimo o seguinte conteúdo:

- i. conhecimento da política de segurança da informação da empresa CONTRATADA e da CAIXA,
- ii. uso seguro de informações corporativas a que tiver acesso;
- iii. proteção de dados e privacidade – LGPD – direitos do titular dos dados;
- iv. proteção de dados e privacidade – LGPD – responsabilidades do controlador, operador e do agente de tratamento dos dados;
- v. uso seguro de dispositivos;
- vi. uso seguro de e-mails;
- vii. uso seguro de soluções em nuvem;
- viii. uso seguro de redes sociais e comunicadores instantâneos;

- ix. adoção da política de “mesa limpa”, “tela limpa” e “impressora limpa”;
- x. formas defensivas contra phishing e smshing;
- xi. formas defensivas contra códigos maliciosos recebidos em dispositivos;
- xii. formas defensivas contra engenharia social;

Quando da rescisão, a empresa deverá devolver eventuais cartões de acesso às dependências da CAIXA e permanecerá sujeita às regras de sigilo das informações que eventualmente tenha tido acesso para execução dos serviços executados, tais como plantas e projetos do imóvel.

3.3 A Contratada deverá assinar, juntamente com o contrato, o Termo de Responsabilidade de Segurança da Informação, conforme segue:

TERMO DE RESPONSABILIDADE DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

Nome do Usuário	Matrícula
Empresa	Função
Lotação	Telefone

Declaro ter permissão de acesso às informações da CAIXA, ou sob sua responsabilidade, necessárias ao desempenho das minhas atribuições na Instituição e comprometo-me a cumprir o disposto nos itens a seguir:

Conhecer e cumprir, rigorosamente, todas as políticas e procedimento da CAIXA relativos à segurança da informação.

- i. Estar ciente de que os acessos aos quais se referem o presente Termo foram concedidos para uso exclusivo nas atividades a que se destinam.
- ii. Observar a classificação das informações às quais tiver acesso, de acordo com os critérios estabelecidos pela CAIXA em função das atividades por mim executadas.

- iii. Caso necessário, ao divulgar as informações da CAIXA, observar os critérios estabelecidos.
- iv. Não utilizar meus acessos para visualizar dados ou informações desnecessárias ao exercício de minhas atividades.
- v. Não utilizar meus acessos para copiar ou remover recursos computacionais, informações de propriedade da CAIXA ou por ela administrada, sem autorização específica para esse fim.
- vi. Não utilizar meus acessos para interferir em serviços, provocando, por exemplo, congestionamento, alteração, lentidão ou interrupção do tráfego da rede CAIXA.
- vii. Não utilizar os recursos disponibilizados pela CAIXA em atividades ilegais, tais como difamação, discriminação, obscenidade, pornografia, ameaça, roubo, tentativa de acesso desautorizado a dados ou tentativa de burlar medidas de segurança em sistemas, interceptação de mensagens eletrônicas e violação de direitos autorais.
- viii. Não citar ou discutir assuntos internos da CAIXA em ambientes públicos, físicos ou virtuais.
- ix. Respeitar os direitos de propriedade, instalando e/ou utilizando somente recursos tecnológicos autorizados e com as respectivas licenças de uso válidas.
- x. Comunicar à chefia imediata qualquer suspeita ou evidência de transgressão às normas em vigor, principalmente para os casos em que ficar comprovado o comprometimento de informação corporativa da CAIXA ou sob sua responsabilidade, evitando que a imagem da Empresa seja colocada em risco junto ao seu público interno e externo.

Estou ciente de que:

- As responsabilidades quanto à segurança da informação se estendem além do horário de trabalho e continuam mesmo depois de encerrado o contrato de trabalho, para as informações obtidas em virtude de minhas atribuições na CAIXA.

CLIENTE: CAIXA ECONOMICA FEDERAL
CONTRATO: 14443/2020
CONTRATADA: CLAUDIO FERRO ARQUITETURA LTDA-EPP
C.N.P.J.: CNPJ: 11.915.665/0001-41



- O descumprimento de qualquer item deste Termo pode acarretar na aplicação das penalidades previstas no Regulamento de Pessoal da CAIXA, ou nas sanções citadas nos contratos de prestação de serviços e, ainda, nos demais processos legais cabíveis.

Local (___), ____ de _____ de 2022.

Assinatura do usuário

Assinatura/matrícula da Chefia imediata

CLAUDIO FERRO ARQUITETURA LTDA-EPP
CNPJ: 11.915.665/0001-41
Luiz Fernando S. Albuquerque
eng. Mecânico
CREA-MA: 111900246-0

Assinatura EET
Luiz Fernando Santos Albuquerque
RNP 111900246-0

claudioferro
ARQUITETO DESIGNER